|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Logo Sonne | **Hotel Sonne**Kugelgasse 2 | 9450 AltstättenE-Mail hotel@sonne-altstatten.chTelefon 071 755 16 23 |

|  |
| --- |
| **Gesuch zur Benützung Sonnensaal** |

**1. Anlass**

|  |  |
| --- | --- |
| Anlass |       |
| Anzahl Personen |       |
| Datum |       | Beginn |       Uhr | Ende |       Uhr |
| Einrichten |       | Beginn |       Uhr | Ende |       Uhr |
| Aufräumen |       | Beginn |       Uhr | Ende |       Uhr |
| Proben |       | Beginn |       Uhr | Ende |       Uhr |
|  |            | Beginn |       Uhr      Uhr  | Ende |       Uhr      Uhr |
|  |  |  |  |  |  |
| Wird eine Verlängerung der Öffnungszeiten gewünscht? | [ ]  Ja | [ ]  Nein |
| Findet ein öffentlicher Anlass statt? | [ ]  Ja | [ ]  Nein |
| Wird der Anlass bewirtet? | [ ]  Ja | [ ]  Nein |

 Gesuche für amtliche Bewilligungen Tombola-/Lottoveranstaltungen sowie Fasnachtsdekorationen sind vom Veranstalter direkt bei der Stadtkanzlei der Stadt Altstätten einzuholen.

**2. Veranstalter**

|  |  |
| --- | --- |
| Veranstalter |       |
| Verantwortliche Person |       |
| Adresse |       | PLZ, Ort |       |
| Telefon |       | E-Mail |       |
| Rechnungsempfänger |       |

**3. . Saalordnung / Bestuhlung**

|  |  |
| --- | --- |
| Saalgrösse | [ ]  Ganzer Saal [ ]  Halber Saal |
| Art der Bestuhlung | [ ]  Festbestuhlung [ ]  Konzertbestuhlung |
| Beleuchtung | [ ]  Normale Beleuchtung, Deckenlicht (Spezial-Beleuchtung siehe 4. Technik) |
| Bestuhlung einrichten / aufräumen | [ ]  durch Veranstalter | [ ]  durch Stadt Altstätten gegen Entschädigung |

**4. Technik**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mikrophone  | *12 Funk-Kanäle vorhanden* Knopf oder Headset (Funk) 10 vorhandenHandmikro (Funk) 4 vorhandenDrahtmikro & Stativ 2 vorhanden | *Gewünschte Anzahl:*                |
| Weitere Hilfsmittel | [ ]  CD-Player[ ]  2x USB-Anschluss[ ]  Hellraumprojektor[ ]  Rednerpult mit Mikrophon[ ]  Video/DVD Anschluss[ ]  Beamer (VGA/HDMI) [ ]  mit Ton [ ]  ohne Ton[ ]  Spezial-Beleuchtung: Bühnenbeleuchtung (farbig und Scheinwerfer)[ ]  Verfolger-Scheinwerfer |

 **Falls Sie technische Hilfsmittel benötigen, kontaktieren Sie bitte frühzeitig unseren Techniker:**

**Erwin Wüst, Tel. 071 755 37 14, E-Mail: erwin\_wuest@bluewin.ch**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ort, Datum  |  | Unterschrift Gesuchsteller/in |
|       |  |  |

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular an:

Hotel Sonne, Frau Hedy Wettmer, Kugelgasse 2, 9450 Altstätten.

*Folgender Abschnitt wird durch Hotel Sonne Altstätten AG ausgefüllt:*

**Entscheid**

1. Die Bewilligung für die Benützung des Sonnensaales an den vorstehend aufgeführten Daten wird erteilt.

2. Miete: CHF\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Die Rechnung für die Miete sowie alle weiteren Entschädigungen wird nach dem Anlass zugestellt.

3. Bemerkungen / besondere Bedingungen:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Altstätten, ……………………………………….. **Hotel Sonne Altstätten AG**

 Hedy Wettmer

Kopie an:

[x]  Veranstalter

[ ]  Vroni Hasler, Obere Wart 2, 9450 Altstätten

[ ]  Erwin Wüst, Alte Stossstrasse 15a, 9450 Altstätten